



**ประมวลจริยธรรม  
ของฝ่ายข้าราชการประจำ  
องค์การบริหารส่วนตำบลคอนกลาง  
ง  
อำเภอโกสุมพิสัย  
จังหวัดมหาสารคาม  
ประจำปี พ.ศ. 2568**

องค์การบริหารส่วนตำบลคอนกลาง  
อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

โทรศัพท์ ๐-43997521  
โทรสาร

0-43706539

## คำนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕60 มีสาระสำคัญประการหนึ่ง ที่มุ่งแก้ไขปัญหาการผูกขาดอำนาจรัฐและการใช้อำนาจอย่างไม่เป็นธรรม รวมทั้งการดำเนินการทางการเมืองที่ขาดความโปร่งใส ไม่มีคุณธรรม จริยธรรม และระบบการตรวจสอบการใช้อำนาจที่ล้มเหลว จึงมีบทบัญญัติที่มุ่งเน้นการทำให้บ้านเมืองมีความโปร่งใส มีคุณธรรมและจริยธรรม โดยกำหนด ในมาตรา 76 วรรคสาม บัญญัติให้ รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว

พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.2562 มาตรา 5 ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานรัฐ

สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน จึงได้แจ้งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและสำนักงานคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ถ.) เร่งรัดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประมวลจริยธรรมของฝ่ายข้าราชการประจำ เพื่อให้ข้าราชการและลูกจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหลักกฏ และแนวทางปฏิบัติงาน เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตนในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม และจริยธรรม

ทั้งนี้ ประมวลจริยธรรมตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕60 ประกอบด้วยองค์ประกอบสำคัญ ๓ ส่วน ได้แก่

๑. มาตรฐานทางจริยธรรม
๒. กลไก และระบบในการดำเนินการ เพื่อให้การบังคับใช้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๓. ขั้นตอนการลงโทษ

คณะทำงานจึงได้จัดทำร่างประมวลจริยธรรมของข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลาง เพื่อให้ผู้บริหารขององค์การส่วนตำบลดอนกลางประกาศใช้และแจ้งให้ข้าราชการ และลูกจ้างในองค์กรฯ ทราบ เพื่อยึดเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ซึ่งประมวลจริยธรรมของข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลางฉบับนี้จะเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของข้าราชการที่สร้างความโปร่งใส มีมาตรฐาน ในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ทำให้เกิดประโยชน์ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามสมควร และจะมีคุณค่ายิ่งแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐและผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบล  
ดอนกลาง  
อำเภอโกสุมพิสัย  
จังหวัดมหาสารคาม  
ตุลาคม 2568

## สารบัญ

### หน้า

#### ส่วนที่ ๑

กรอบและแนวทางการจัดทำประมวลจริยธรรม

.....๑

#### ส่วนที่ ๒

ประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลาง.....

.....๓

#### ส่วนที่ 3

ภาคผนวก

องค์ประกอบคณะกรรมการจริยธรรม.....

.....10

การเมือง  
ค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรมสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทาง  
และเจ้าหน้าที่ของรัฐ.....  
.....12

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมของข้าราชการ.....  
.....16

## ส่วนที่ ๑

### กรอบและแนวทาง

## ส่วนที่ ๑

### กรอบและแนวทางการจัดทำประมวลจริยธรรม

#### กรอบของประมวลจริยธรรม

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕60 มาตรา 76 ได้กำหนดกรอบของประมวลจริยธรรม ประกอบด้วยสาระสำคัญ ๓ องค์ประกอบ ได้แก่

องค์ประกอบที่ ๑ มาตรฐานทางจริยธรรม โดยในส่วนนี้สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดินซึ่งมีหน้าที่เสนอแนะและแนะนำการจัดทำประมวลจริยธรรม ได้กำหนดให้มีค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ๙ ประการที่หน่วยงานต่างๆ จะต้องกำหนดไว้ในประมวลจริยธรรมของหน่วยงาน นอกเหนือจากนี้ ประธาน ก.ถ. ได้กำหนดเพิ่มเติมอีกหนึ่งประการเป็นข้อที่ ๑๐ ทั้งนี้ หากหน่วยงานต้องการจะเพิ่มเติมอีกก็สามารถจะเพิ่มเติมได้

องค์ประกอบที่ ๒ กลไกและระบบบังคับใช้ประมวลจริยธรรม  
องค์ประกอบที่ ๓ ขั้นตอนการลงโทษ

#### แนวทางการจัดทำประมวลจริยธรรม

๑  
พิจารณาจัดตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำประมวลจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วน

นท้องถิ่นฝ่ายข้าราชการประจำ ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ และลูกจ้างในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้แทนประชาชน

๒. เปิดโอกาสให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ และลูกจ้างในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชาชน ได้มีส่วนร่วมในการจัดทำตั้งแต่เริ่มต้นด้วยวิธีการระดมสมองหรือจัดสัมมนาอบรม

๓. ในการจัดทำประมวลจริยธรรมนั้น จะต้องให้มีองค์ประกอบครบถ้วนทั้ง ๓ องค์ประกอบข้างต้น

- องค์ประกอบที่ ๑ มาตรฐานทางจริยธรรม อย่างน้อยจะต้องกำหนดให้มีค่านิยมหลัก ๙ ประการตามที่ผู้ตรวจการแผ่นดินกำหนดไว้ด้วย และเนื่องจากในค่านิยมหลักได้มีการกำหนดไว้ประการหนึ่งว่าการยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร ดังนั้น จึงต้องมีการกำหนดให้มีจรรยาวิชาชีพขององค์กรด้วย

- องค์ประกอบที่ ๒ กลไก และระบบบังคับใช้ประมวลจริยธรรม ควรกำหนดให้มีคณะกรรมการจริยธรรม เพื่อทำหน้าที่ควบคุม กำกับดูแล ส่งเสริม และให้คำแนะนำในการใช้บังคับประมวลจริยธรรมในองค์กรของตน พร้อมทั้งหน่วยงานที่จะทำหน้าที่เลขานุการในการดำเนินงาน อาทิ เช่น สำนักงานปลัด เป็นต้น และกำหนดให้มีระบบบังคับใช้ประมวลจริยธรรมอย่างเป็นขั้นตอน

- องค์ประกอบที่ ๓ ขั้นตอนการลงโทษ ควรกำหนดขั้นตอนการลงโทษให้ชัดเจน กรณีที่เป็นการประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม และเป็นความผิดทางวินัยหรือความผิดทางอาญาด้วย ควรกำหนดให้ไปดำเนินการตามกระบวนการลงโทษทางวินัยหรือทางอาญาโดยตรง ส่วนกรณีที่มีใช่ความผิดทางวินัยหรือทางอาญาก็ให้ดำเนินการตามควรแก่กรณี เพื่อให้มีการแก้ไขหรือดำเนินการที่ถูกต้อง หรือตักเตือน หรือนำไปประกอบการพิจารณาการแต่งตั้ง การเข้าสู่ตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน หรือการพิจารณาความดีความชอบ หรือการสั่งให้ผู้ฝ่าฝืนนั้นปรับปรุงตนเอง หรือได้รับการพัฒนา

แล้วแต่กรณี...

- ๒ -

แล้วแต่กรณี และเพื่อเป็นการผดุงความเป็นธรรมแก่ผู้ถูกลงโทษ ควรกำหนดให้สามารถร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ต่อคณะกรรมการจริยธรรมขององค์กรตนเองได้ด้วย

เมื่อได้จัดทำประมวลจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นประกาศและแจ้งให้ข้าราชการ และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกคนทราบ ยึดถือเป็นแนวทางประพฤติตน และหลักการปฏิบัติงาน และให้ติดประกาศโดยเปิดเผย ดังตัวอย่างประกาศในส่วนที่ ๒

อ ย่ า ง ไ ร กิ ต าม

สิ่งที่สำคัญและจำเป็นในการจัดทำประมวลจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีด้วยกัน ๓ ประการ คือ

๑. การมีส่วนร่วมในการจัดทำ : ร่วมคิด

๒. การมีส่วนร่วมต้องมาจากความต้องการของข้าราชการหรือลูกจ้าง : ร่วมทำ

๓. การมีส่วนร่วมที่จะปฏิบัติให้บังเกิดผลสัมฤทธิ์ : ร่วมปฏิบัติ

ทั้งนี้ สี่ ำ นั ก ง ำ น

ก.ธ. ได้จัดทำร่างประมวลจริยธรรมเพื่อเป็นตัวอย่างในการจัดทำประมวลจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความสะดวกยิ่งขึ้น โดยมีรายละเอียดปรากฏในส่วนที่ ๒ แล้ว

อนึ่ง การจัดทำประมวลจริยธรรมตามมาตรา 76 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องเร่งจัดทำให้แล้วเสร็จโดยเร็ว เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕60 ที่กำหนดให้ดำเนินการจัดทำประมวลจริยธรรมตามมาตรา 76 ให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งปีนับแต่วันประกาศใช้รัฐธรรมนูญนี้

**ส่วนที่ ๒**  
**ประมวลจริยธรรม**  
**ของ**  
**องค์การบริหารส่วนตำบล**  
**ดอนกลาง**



ประกาศองค์การบริหารส่วนส่วนตำบลดอนกลาง  
เรื่อง ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ  
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลาง อำเภอโกสัมพินัย  
จังหวัดมหาสารคาม  
พ.ศ. 2568

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลาง ได้ประกาศมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างของ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลาง ลงวันที่ 4 มกราคม พ.ศ. 2567 ตามนัยมาตรา ๗6 แห่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕60 ไปแล้ว นั้น

เนื่องจากรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕60 มาตรา ๗6 บัญญัติให้มีประมวลจริยธรรมเพื่อกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐแต่ละประเภท โดยให้มีกลไกและระบบในการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำ ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕60 มาตรา 76 องค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลาง จึงให้ยกเลิกประกาศมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมที่อ้างถึง และให้จัดทำเป็นประมวลจริยธรรมของข้าราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลาง แทน เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของข้าราชการในสังกัด ตามประมวลจริยธรรมแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 15 ตุลาคม พ.ศ. 2568

( นายวิบูลย์ ดรินทร์ )  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลาง



ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ  
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลาง อำเภอโกสุมพิสัย  
จังหวัดมหาสารคาม  
พ.ศ. 2568

ประมวลจริยธรรมของข้าราชการนี้จัดทำตามเจตนารมณ์ของรัฐ  
ธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕60 มาตรา 76  
โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑. เป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของข้าราชการ  
ที่สร้างความโปร่งใส มีมาตรฐาน ในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นสากล

๒. ยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ  
ทั้งใน ระดับ องค์กร และ ระดับ บุคคล  
และเป็นเครื่องมือการตรวจสอบการทำงานด้านต่างๆ ของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลาง  
เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรม  
มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. ทำให้เกิดรูปแบบองค์กรอันเป็นที่ยอมรับ  
เพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป  
ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย

๔. ให้เกิดพันธะผูกพันระหว่างองค์กรและข้าราชการในทุกระดับ โดยให้ฝ่ายบริหารใช้อำนาจในขอบเขตสร้างระบบความรับผิดชอบของข้าราชการต่อตนเอง ต่อองค์กร ต่อผู้บังคับบัญชา ต่อประชาชน และต่อสังคม ตามลำดับ

๕. ป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ รวมถึงเพื่อใช้เป็นค่านิยมร่วมสำหรับองค์กรและข้าราชการทุกคน พึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบและกฎข้อบังคับอื่นๆอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ ดังนี้

## หมวด ๑ บททั่วไป

ข้อ ๑ ในประมวลจรรยาธรรมนี้

“ประมวลจรรยาธรรม” หมายถึง ประมวลจรรยาธรรมของข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงอั้งตี

- ๕ -

“ข้าราชการ” หมายถึง ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ข้าราชการส่วนท้องถิ่นสามัญ ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการส่วนท้องถิ่น รวมถึงพนักงานจ้าง และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

“คณะกรรมการจรรยาธรรม” หมายถึง คณะกรรมการจรรยาธรรมประจำองค์การบริหารส่วนตำบลบึงอั้งตี

ข้อ ๒ ให้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงอั้งตี รักษาการตามประมวลจรรยาธรรมนี้

## หมวด ๒ มาตรฐานจรรยาธรรม

### ส่วนที่ ๑

**มาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลัก  
สำหรับข้าราชการ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลาง**

ข้อ ๓ ข้าราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลาง  
ทุกคน มีหน้าที่ดำเนินการให้ เป็น ไป ตาม ก ก หมาย  
เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม เป็น กลางทาง การเมือง  
อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล  
โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลัก ๑๐ ประการ ดังนี้

(๑)

การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์  
ทรงเป็นประมุข

(๒) การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม

(๓) การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบ

(๔)

การยึดถือประโยชน์ของประเทศไทยเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มี  
ผลประโยชน์ทับซ้อน

(๕) การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม

และถูกกฎหมาย

(๖) การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว

มีธรรมาภิบาล และไม่เลือกปฏิบัติ

(๗) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน

ถูกต้อง และไม่บิดเบือน

ข้อเท็จจริง

(๘) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ  
โปร่งใส และ

ตรวจสอบได้

(๙) การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

(๑๐)

การสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่นประพุดิตตนเป็นพลเมือ  
องที่ดี

ร่วมกันพัฒนาชุมชนให้น่าอยู่คู่คุณธรรมและดูแลสุขภาพสิ่งแวดล้อมให้

สอดคล้องรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบัน

## ส่วนที่ ๒ จรรยาวิชาชีพขององค์กร

ข้อ ๔ ข้าราชการของ องค์กรบริหารส่วนตำบล ต้องจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

ข้อ ๕ ข้าราชการของ องค์กรบริหารส่วนตำบลดอนกลาง ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการรักษาไว้และปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยทุกประการ

ข้อ ๖ ข้าราชการของ องค์กรบริหารส่วนตำบลดอนกลาง ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการเป็นพลเมืองดี เคารพและปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด

ข้อ ๗ ข้าราชการของ องค์กรบริหารส่วนตำบลดอนกลาง ต้องไม่ประพฤติตนอันอาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของตำแหน่งหน้าที่

ข้อ ๘ ข้าราชการของ องค์กรบริหารส่วนตำบลดอนกลาง ต้องปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถด้วยความเสียสละ ทุ ม เ ท ส ตี ป ัญ ญา ค วาม ร ู้ ค วาม ส า ม า ร ธิ ใ ห้ บ ร ร ล ผล ส ำ ร ็จ และ มี ประ ส ทิ ภา พ ตาม ภา ร ะ หน ำ ที่ ที่ ใ ด รั บ ม อ บ หมาย เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประเทศชาติและประชาชน

ข้อ ๙ ข้าราชการของ องค์กรบริหารส่วนตำบลดอนกลาง ต้องมุ่งแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว และมุ่งเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างหน่วยงานและประชาชน

ข้อ ๑๐ ข้าราชการของ องค์กรบริหารส่วนตำบลดอนกลาง ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย มีอัธยาศัย

ข้อ ๑๑ ข้าราชการของ องค์กรบริหารส่วนตำบลดอนกลาง ต้องรักษาความลับที่ได้จากการปฏิบัติหน้าที่ การเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับโดยข้าราชการ/พนักงานจะกระทำได้ต่อเมื่อมีอำนาจหน้าที่ และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา หรือเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดเท่านั้น

ข้อ ๑๒ ข้าราชการของ องค์กรบริหารส่วนตำบลดอนกลาง ต้องรักษา และเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างผู้ร่วมงาน พร้อมกับให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันในทางที่ชอบ

ข้อ ๑๓ ข้าราชการของ องค์กรบริหารส่วนตำบลดอนกลาง ต้องไม่ใช้สถานะหรือตำแหน่งไปแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้สำหรับตนเอง หรือผู้อื่น ไม่ว่าจะเป็ น ประ โย ช น์ ใน ทาง ทร ั พ ย์ สึ น หรือ ไม่ ก็ ตาม ตลอดจนไม่รับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ร้องเรียน หรือ บุ ค ค ล ที่ ก ี ย ว ษ์ อ ง เพื่อประโยชน์ต่างๆอันอาจเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยาหรือการให้ตามประเพณี

ข้อ ๑๔ ข้าราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลาง ต้องประพฤติตนให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ มี ม น ษ ย ส ัม พ ั น ธ์ อ น ดิ ต้องไม่ปิดบังข้อมูลที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของเพื่อนร่วมงาน และไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตน

### ส่วนที่ ๓ จรรยาวิชาชีพอื่น (ถ้ามี)

ข้อ ๑๕ บทบัญญัติจรรยาบรรณทางวิชาชีพครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อใช้บังคับเพิ่มเติมสำหรับบุคลากรที่เป็นผู้ประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

หมวด 3...

- ๗ -

### หมวด ๓ กลไกและระบบบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

#### ส่วนที่ ๑ กลไกการบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

ข้อ ๑๖ ให้ ส ำ น ั ก ป ล ัด มีหน้าที่ควบคุมกำกับการให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างทั่วถึงและเคร่งครัด โดยมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) ดำเนินการเผยแพร่ ปลุกฝัง ส่งเสริม ยกย่องข้าราชการที่เป็นแบบอย่างที่ดีและติดตามสอดส่องการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างสม่ำเสมอ

(๒) สืบสวนหาข้อเท็จจริง หรือ สอบสวน การฝ่าฝืน จริยธรรมนี้ เพื่อรายงานผลให้ นายกองค ำ ร บ ริ ห าร ส ่วน ต ำ บ ล ห รื อ ก ร ร ม ก ำ ร จ ริ ย ธิ ร ธิ ร ม พ ิจ า ร ณา ทั้งนี้ โดยอาจมีผู้ร้องขอหรืออาจดำเนินการตาม ที่ นายกองค ำ ร บ ริ ห าร ส ่วน ต ำ บ ล ด อ น ก ล ำ ง หรือคณะกรรมการจริยธรรมมอบหมาย หรือตามที่เห็นเองก็ได้

(๓) ให้ความช่วยเหลือและดูแลข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมา มิให้ถูกกลั่นแกล้งหรือถูกใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรม ในกรณี ที่ เห็น ว่า นายกองค ำ ร บ ริ ห าร ส ่วน ต ำ บ ล ด อ น ก ล ำ ง หรือคณะกรรมการจริยธรรมไม่ให้ความคุ้มครองต่อข้าราชการผู้นั้นตามควร อาจยื่นเรื่องโดยไม่ต้องผ่านนายกองค ำ ร บ ริ ห าร ส ่วน ต ำ บ ล ด อ น ก ล ำ ง หรือคณะกรรมการจริยธรรม ไปยังผู้ตรวจการแผ่นดินก็ได้

( ๔ )  
คุ้มครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมา  
มิให้ถูกกลั่นแกล้งหรือถูกใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรม  
การดำเนินการต่อข้าราชการที่อยู่ระหว่าง  
ถูกกล่าวหาว่าไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้  
อันมีผลกระทบต่อ การแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนขั้นเงินเดือน  
ตั้งกรรมการสอบสวน ข้อเท็จจริง หรือ วินัย  
หรือผลกระทบต่อสิทธิหน้าที่ของข้าราชการผู้นั้น จะกระทำมิได้  
เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการจริยธรรมแล้ว

(๕)  
ทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

(๖) ดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในประมวลจริยธรรมนี้  
หรือตามที่คณะกรรมการจริยธรรมหรือปลัดมอบหมาย ทั้งนี้  
โดยไม่กระทบต่อความเป็นอิสระของผู้ดำรงตำแหน่งในสำนักปลัด

ข้อ ๑๓ ให้ นายกองคํการบริหารส่วนตำบลตอนกลาง  
แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมขึ้นเพื่อควบคุม กำกับ  
ให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้

คณะกรรมการจริยธรรม ประกอบด้วย  
(๑) ปลัดหรือรองปลัดที่ได้รับมอบหมาย  
เป็นประธานกรรมการ

(๒)  
กรรมการจากข้าราชการซึ่งดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร  
เลือกกันเองให้เหลือสองคน

( ๓ ) ก ร ร ม ก า ร  
ซึ่งเป็นข้าราชการที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารในองค์การบริหารส่วน  
ตำบลบ้องตี้ ที่ ได้รับเลือกตั้งจากข้าราชการ พนักงานจ้าง  
และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้องตี้ นั้น จำนวนสองคน

(๔) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ให้กรรมการตาม (๑)  
- (๓) ร่วมกันเสนอชื่อและคัดเลือกให้เหลือสองคน

ให้หัวหน้า...

- 8 -

ให้ หัวหน้าสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตอนกลาง  
เป็น เลขานุการ คณะกรรมการจริยธรรม  
และอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการจริยธรรมได้ตามความเหมาะสม

กรรมการจริยธรรมต้องไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยมาก่อน  
ข้อ ๑๔ คณะกรรมการจริยธรรมมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

( ๑ ) ค ว บ ค ม ก ำ ก ำ บ  
ส่งเสริมและให้คำแนะนำในการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้ในองค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

( ๒ )  
สอดส่องดูแลให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือมีข้อร้องเรียนว่ามีการฝ่าฝืนจริยธรรมหรือจรรยา  
หรือในกรณีที่มีการอุทธรณ์ การลงโทษผู้ฝ่าฝืนตามประมวลจริยธรรมนี้  
จะต้องไต่สวนข้อเท็จจริง และมีคำวินิจฉัยโดยเร็ว ( ๓ )

ให้คณะกรรมการจริยธรรมหรือผู้ที่คณะกรรมการจริยธรรมมอบหมาย  
มีอำนาจหน้าที่ ขอให้กระทรวง กรม หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ  
หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือห้างหุ้นส่วน บริษัท ชี้แจงข้อเท็จจริง  
ส่งเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ส่งผู้แทนหรือบุคคลในสังกัด  
มาชี้แจงหรือให้ถ้อยคำเกี่ยวกับเรื่องที่สอบสวน

( ๔ ) เรียกผู้ถูกกล่าวหา  
หรือข้าราชการของหน่วยงานนี้มาชี้แจง หรือให้ถ้อยคำ  
หรือให้ส่งเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับเรื่องที่สอบสวน

( ๕ )  
พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาอันเกิดจากการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้ใน  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
เมื่อได้วินิจฉัยแล้วให้ส่งคำวินิจฉัยให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับ  
จังหวัด โดยพลัน  
ถ้าคณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดมิได้วินิจฉัยเป็นอย่างอื่นภายใน  
ในเก้าสิบวันนับแต่วันที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดรับเรื่อง  
ให้คำวินิจฉัยของคณะกรรมการจริยธรรมเป็นที่สุด

( ๖ )  
ส่งเรื่องให้ผู้ตรวจการแผ่นดินพิจารณาวินิจฉัยในกรณีที่เห็นว่าเรื่องนั้นเป็น  
เรื่องสำคัญหรือมีผลกระทบในวงกว้างหลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

( ๗ )  
คุ้มครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้โดยตรงไป  
ตรงมา

มิให้ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจ โดยไม่เป็นธรรมต่อข้าราชการผู้นั้น

( ๘ ) ดำเนินการอื่นตามประมวลจริยธรรมนี้  
หรือตามที่ผู้ตรวจการแผ่นดิน มอบหมาย

การประชุมคณะกรรมการจริยธรรมให้นำกฎหมายว่าด้วย  
วิธีปฏิบัติราชการทาง  
ปกครองมาใช้บังคับ

## ส่วนที่ ๒ ระบบบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

ข อ ๑ ๙

กรณีมีการร้องเรียนหรือปรากฏเหตุว่ามีเจ้าหน้าที่ประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม ให้ นายกองคํการบรหการส่วนตําบลบองตํเป็นผู้รับผดชอบพิจารณาตํเนินการ

ข้อ ๒๐ การตําเนนการตามข้อ ๑ ๙ ให้ผู้รับผดชอบพิจารณาตํเนินการตํตั้งคณครกรรมการจํานวนไม่น้อยกวาสามคน เป็นผู้ตําเนนการสอบสวนทางจรยธรรม

ข้อ 21 การประพฤติ...

- 9 -

ข้อ ๒๑ การประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ จะ ถือ เป็น การ ฝ่า ฝืน จ ริ ย ธรรม ร ้าย แ ร ง หรือ ไม ให้พิจารณาจากพฤติกรรมของการฝ่าฝืน ความจงใจหรือเจตนา มูลเหตุจูงใจ ความสําคัญและระดับตําหน่ง ตลอดจนหน้ที่ความรับผดชอบของผู้ฝ่าฝืน อายุ ประวัติ และความประพฤติ ในอดีต สภภาพแวดล้อมแห่งกรณี ผลร้ายอันเกิดจากการฝ่าฝืน และเหตุอื่นอันควรนำมาประกอบการพิจารณา

ข้อ ๒๒ หากการตําเนนการสอบสวนตามข้อ ๒๐ แล้ว ไมปรากฏข้อเท็จจริงวามีการ ฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม ให้ผู้รับผดชอบพิจารณาตํเนินการตามข้อ ๑ ๙ สํงยุติเรือง แต่หากปรากฏข้อเท็จจริงว่าเป็นการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม แต่ไมถึงกับเป็นความผดทางวินัย ให้ผู้รับผดชอบพิจารณาตํเนินการตามข้อ ๑ ๙ สํงลงโทษผู้ ฝ่า ฝืน ตาม ข้อ ๒ ๕ แต่หากปรากฏว่าเป็นความผดทางวินัยให้ตํเนินการทางวินัย

ข อ ๒ ๓

การตําเนนการสอบสวนทางจรยธรรมและการลงโทษผู้ฝ่าฝืนตามข้อ ๑ ๙ ข้อ ๒ ๐ และ ข้อ ๒ ๒ ให้นำแนวทางและวิธีการสอบสวนตามมาตรฐานทัวไปเกี่ยวกับวินัย และการรักษาวินัย และการตําเนนการทางวินัย ขององคกรปกครองส่วนทองถิน มาบังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๒๔ การสํงการของผู้รับผดชอบตํเนินการตามข้อ ๒๒ ให้ ตําเนนการตาม นั้น เวนแต่จะปรากฏข้อเท็จจริงในภายหลังที่อาจทำให้ผลของการสํงการนั้นเปลี่ยนแปลงไป

หมวด ๔  
ขั้นตอนการลงโทษ

ข้อ ๒๕ การประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้  
ในกรณี อันมิใช่เป็นความผิดทางวินัยหรือความผิดทางอาญา  
ให้ดำเนินการตามควรแก่กรณีเพื่อให้มีการแก้ไขหรือดำเนินการที่ถูกต้อง  
หรือตักเตือน หรือนำไปประกอบการพิจารณาการแต่งตั้ง การเข้าสู่ตำแหน่ง  
การพ้นจากตำแหน่ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน  
หรือ การพิจารณาความดีความชอบ  
หรือการสั่งให้ผู้ฝ่าฝืนนั้นปรับปรุงตนเองหรือได้รับการพัฒนาแล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๖ เมื่อมีการดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรม  
และมีการสั่งลงโทษตามข้อ ๒๒ แล้ว ให้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้องตี้  
ดำเนินการให้เป็นไปตามคำสั่งดังกล่าวโดยไม่ชักช้า

ข้อ ๒๗ ผู้ถูกลงโทษตาม ข้อ ๒๕  
สามารถร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ต่อคณะกรรมการจริยธรรมของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลาง ภายในสามสิบวัน  
นับแต่วันได้ทราบการลงโทษ

ผู้ถูกลงโทษตาม ข้อ ๑๘ (๒)  
สามารถร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัด  
ภายในสามสิบวัน นับแต่วันได้ทราบการลงโทษ

ข้อ ๒๘ เมื่อผลการพิจารณาเป็นที่สุดแล้ว  
ให้รายงานผลต่อผู้ตรวจการแผ่นดินโดยเร็ว

### บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒  
จัดให้มีการประเมินการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้  
พร้อมดำเนินการปรับปรุงแก้ไขประมวลจริยธรรมให้มีความเหมาะสม (ถ้ามี)  
และแจ้งให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัด  
คณะกรรมการข้าราชการส่วนท้องถิ่น  
ซึ่งเป็นองค์กรกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
และผู้ตรวจการแผ่นดินทราบต่อไป

# ภาคผนวก

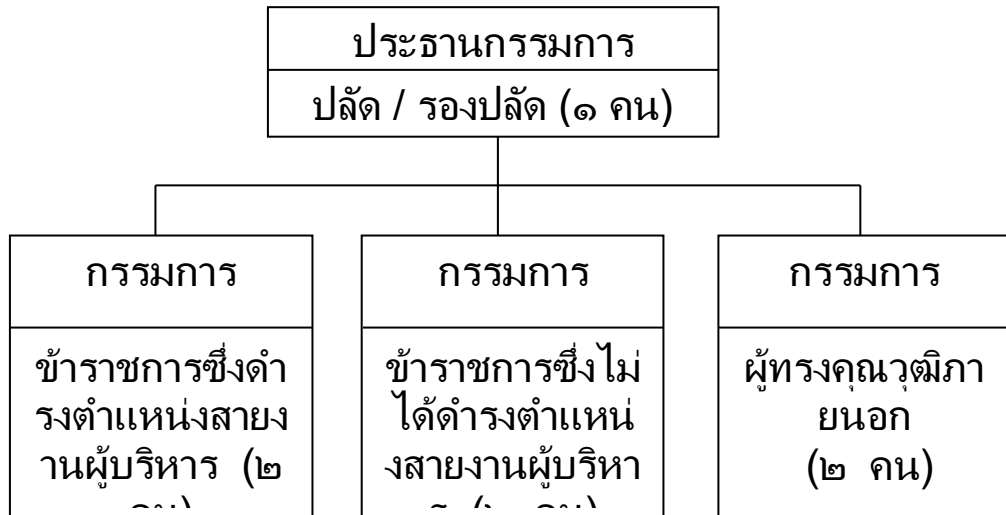
- ๑0 -

## องค์ประกอบคณะกรรมการจริยธรรม

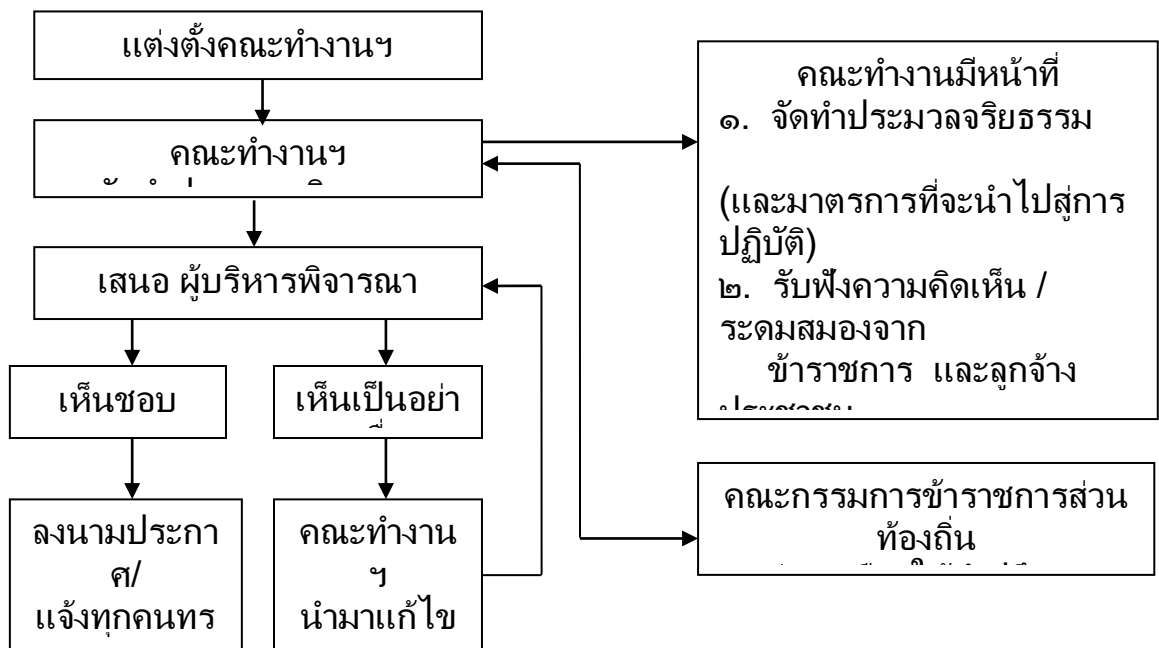
คณะกรรมการจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดตั้งขึ้นเพื่อควบคุม และกำกับให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ และเพื่อให้ องค์ ก ร ป ก ค ร อ ง ส ่วน ท ้อง ถิ่น ท ุก แ ห่ ง มีองค์ประกอบของคณะกรรมการจริยธรรมให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน คณะทำงานจัดทำร่างประมวลจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงได้ กำหนด องค์ ป ระ ก อ บ ค ณ ะ ก ร ร ม ก า ร จ ริ ย ธิ ร ร ม

และอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการขึ้น รายละเอียดปรากฏอยู่ในหมวด ๓ ส่วนที่ ๑ ข้อ ๑๗ และ ๑๘

**แผนผังคณะกรรมการจริยธรรม**



**แผนภาพขั้นตอนการจัดทำประมวลจริยธรรม**



รัฐพึงพัฒนาระบบการบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลางส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และงานของรัฐบาลอื่นให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีโดยหน่วยงานของรัฐต้องร่วมมือ และ ช่วยเหลือ กัน ในการ ปฏิบัติ หน้าที่ เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดิน การจัดทำบริการสาธารณะ และการใช้จ่ายเงินงบประมาณมีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

รัฐพึงดำเนินการให้มีกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐบาลให้เป็นไปตามระบบคุณธรรม โดยกฎหมายดังกล่าวอย่างน้อยต้องมีมาตรการป้องกันมิให้ผู้ใดใช้อำนาจหรือกระทำการโดยมิชอบที่เป็นการก้าวก่ายหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่หรือกระบวนการแต่งตั้งหรือการพิจารณาความดีความชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว

**มาตรา 258** ข. ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน (๔) ให้มีการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารงานบุคคลภาครัฐเพื่อจูงใจให้ผู้มีความรู้ความสามารถอย่างแท้จริงเข้ามาทำงานในหน่วยงานของรัฐ และสามารถเจริญก้าวหน้าได้ตามความสามารถและผลสัมฤทธิ์ของงานของแต่ละบุคคล มีความซื่อสัตย์สุจริตกล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องโดยคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีความคิดสร้างสรรค์และคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อให้การปฏิบัติราชการและการบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีมาตรการคุ้มครองป้องกันบุคลากรภาครัฐจากการใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรมของผู้บังคับบัญชา



## ค่านิยมหลัก (Core Value) ของมาตรฐานจริยธรรม สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองและเจ้าหน้าที่ของรัฐ

---

๑. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
๒. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบ
๓. การยึดถือประโยชน์ของประเทศไทยเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
๔. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
๕. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
๖. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
๗. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้
๘. การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๙. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

ปัจจัยที่ควรคำนึงถึงและนำมาประกอบการพิจารณา  
จัดทำประมวลจริยธรรมของข้าราชการ

๑. พระบรมราโชวาทแก่ข้าราชการพลเรือน ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๒๔ - ๒๕๔๒  
คือ  
(๑) คุณธรรม ได้แก่ สุจริต เทียงตรง เสียสละ อุดหนุน ฝึกตน  
มีระเบียบ

(๒) หลักการทำงาน ได้แก่ เพียบพร้อมความรู้คู่โลบาย  
ขยายสัมพันธ์ประสาน

(๓) คุณค่า ได้แก่ รับผิดชอบ ทำหน้าที่เพื่อหน้าที่ให้สำเร็จทันการณ์  
ปฏิบัติงานยึดมั่นในผลประโยชน์ของแผ่นดินและความถูกต้อง เป็นธรรม

**๒. ทศพิธราชธรรม** คือ การให้รักษาความประพฤติให้สงบเรียบร้อย  
เสียสละ ซื่อตรง อ่อนโยน ความเพียร ไม่โกรธ ไม่เบียดเบียนผู้อื่น อดทน  
การปฏิบัติไม่ให้ผิดจากที่ถูกต้องที่ควร

**๓. ปรัชญาในการร่างรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช  
๒๕๕๐** ได้แก่

(๑) การใช้อำนาจรัฐต้องคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิ  
และเสรีภาพ

(๒) บุคคลเสมอกันในกฎหมาย

(๓) การเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมต่อบุคคลจะกระทำมิได้

(๔) เสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น

(๕) บุคคลมีสิทธิได้รับทราบข้อมูลของหน่วยราชการ

(6) บุคคล...

- ๑3 -

(๖) บุคคลมีสิทธิมีส่วนร่วมในกระบวนการพิจารณาของเจ้าหน้าที่

(๗) ทำงานตามกฎหมายเพื่อรักษาผลประโยชน์ส่วนรวม

( ๘ ) ส ี ง เ ส ริ ม /

สนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการกำหนดนโยบาย การตัดสินใจ  
การเมือง รวมทั้งการตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐ

**๔. วิสัยทัศน์ของแผนปฏิรูประบบบริหารภาครัฐ** ได้แก่

(๑) เป็นระบบที่สร้างประโยชน์ให้ประชาชนและประเทศชาติ

(๒) เป็นที่เชื่อถือศรัทธาของประชาชน

(๓) เป็นระบบที่มีความรับผิดชอบและเป็นที่ยอมรับของประชาชน

(๔) เป็นระบบที่เข้มแข็ง ทนทานต่ออุปสรรค กล้าหาญต่อสู้  
เพื่อคุณธรรม มีเกียรติภูมิ และมีศักดิ์ศรี

(๕) เป็นระบบที่ทันสมัย ทันโลก ทันการณ์

(๖) เป็นระบบที่มีวัฒนธรรมที่มุ่งความเป็นเลิศของงาน

**๕. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี  
พ.ศ. ๒๕๕๖** ได้แก่

(๑) เกิดประโยชน์สุขของประชาชน

(๒) เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ

(๓) มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ

- (๔) ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น
- (๕) มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อสถานการณ์
- (๖)

ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ

- (๗) มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างสม่ำเสมอ

**๖. ค่านิยมสร้างสรรค์ของเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือจรรยาข้าราชการตาม พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑** คือ ค่านิยมที่พึงประสงค์สำหรับการยึดถือปฏิบัติในการทำงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐในปัจจุบัน ๕ ประการ ได้แก่

- (๑) กล้ายืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง หมายถึง
  - ยึดมั่นในความถูกต้อง ความชอบธรรม
  - เสียสละ
  - ยึดหลักวิชาและจรรยาวิชาชีพ
  - ไม่โอนอ่อนตามอิทธิพลใด

- (๒) ซื่อสัตย์และมีความรับผิดชอบ หมายถึง

- ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา
- แยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน
- มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ต่อประชาชน ต่อการปฏิบัติงาน

ต่อองค์กร และต่อการพัฒนาปรับปรุงระบบราชการ

(3) โปร่งใส...

- ๑4 -

- (๓) โปร่งใส ตรวจสอบได้ หมายถึง

- ปรับปรุงกลไกการทำงานขององค์กรให้มีความโปร่งใส
- ให้ประชาชนตรวจสอบความถูกต้องได้
- เปิดเผยข้อมูลข่าวสารภายใต้กรอบของกฎหมาย

- (๔) ไม่เลือกปฏิบัติ หมายถึง

- บริการประชาชนด้วยความเสมอภาค เน้นความสะดวก รวดเร็ว ประหยัด และถูกต้อง

-

ใช้ทรัพยากรของทางราชการให้คุ้มค่าเสมือนหนึ่งการใช้ทรัพยากรของตนเอง

- เน้นการทำงานโดยยึดผลลัพธ์เป็นหลัก

มีการวัดผลลัพธ์และค่าใช้จ่าย

- (๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน หมายถึง

- ทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนด เกิดผลดีแก่หน่วยงานและส่วนรวม

-  
ใช้ทรัพยากรของทางราชการให้คุ้มค่าเสมือนหนึ่งการใช้ทรัพยากรของตนเอง  
- เน้นการทำงานโดยยึดผลลัพธ์เป็นหลัก  
มีการวัดผลลัพธ์และค่าใช้จ่าย

๗  
หลักการหรือคำสอนตามศาสนาหรือความเชื่อที่มุ่งให้คนประพฤติตนเป็นค  
นต์

#### ๘. พฤติกรรมที่พึงประสงค์สำหรับการกระทำผิดและไม่ผิดกฎหมาย

พฤติกรรมการใช้อำนาจหน้าที่ในทางมิชอบหรือผิดทำนองคลองธรรมต  
ามบรรทัดฐานของนักวิชาการ เช่น

๑. การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐไม่ได้กระทำสิ่งหนึ่งสิ่งใดตามที่กฎหมายระบุไว้  
ว้ (Nonfeasance)

๒. การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำน้อยกว่าสิ่งที่กฎหมายระบุไว้หรือกระ  
ทำการที่ก่อให้เกิดความ

บกพร่อง สูญเสีย หรือเสียหายแก่ทางราชการ (Malfeasance)

๓

การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการในสิ่งที่ทำเกินขอบเขตอำนาจหน้าที่กฎหมาย  
ระบุไว้ (Overfeasance)

๔. การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการตามวัตถุประสงค์ของกฎหมาย  
แต่ใช้วิธีการที่ผิดกฎหมาย (Misfeasance)

๕. การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการที่อาจจะไม่ผิดกฎหมาย  
แต่ผิดจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือเป็นที่รู้จักกันในอีกนัยหนึ่งว่า

Conflict of interest / Gray area

#### ๙. ข้อบังคับ ก.พ. ว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๓๗ จรรยาบรรณต่อตนเอง

ข้อ ๑ ข้าราชการพลเรือนพึงเป็นผู้มีศีลธรรมอันดี  
และประพฤติตนให้เหมาะสมกับ การเป็นข้าราชการ

ข

อ

๒

ข้าราชการพลเรือนพึงใช้วิชาชีพในการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัต  
ย์ และ ไม่ แ ส ว ง ห า ป ร ะ โ ย ช น์ โ ด ย มิ ช อ บ  
ในกรณีที่วิชาชีพใดมีจรรยาวิชาชีพกำหนดไว้ก็พึงปฏิบัติตามจรรยาวิชาชีพนั้  
นด้วย

ข้อ ๓ ข้าราชการพลเรือนพึงมีทัศนคติที่ดี  
และพัฒนาตนเองให้มีคุณธรรมและจริยธรรม รวมทั้งเพิ่มพูนความรู้  
ความสามารถและทักษะในการทำงานเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการมีประสิทธิภาพ  
ประสิทธิผลยิ่งขึ้น

จรรยาบรรณ...

### จรรยาบรรณต่อหน่วยงาน

ข้อ ๔  
ข้าราชการพลเรือนพึงปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความสุจริต เสมอภาค และปราศจากอคติ

ข้อ ๕  
ข้าราชการพลเรือนพึงปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเต็มกำลังความสามารถ รอบคอบ รวดเร็ว ขยันหมั่นเพียร ถูกต้อง สมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการ และประชาชนเป็นสำคัญ

ข้อ ๖  
ข้าราชการพลเรือนพึงประพฤติตนเป็นผู้ตรงต่อเวลาและใช้เวลาราชการให้เป็นประโยชน์ต่อทางราชการอย่างเต็มที่

ข้อ ๗  
ข้าราชการพลเรือนพึงดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด คู้ ม ค่า โด ย ระ มั ต ระ วัง มิ ใ ให้ เสีย หาย หรือสิ้นเปลืองเยี่ยงวิญญูชนจะพึงปฏิบัติต่อทรัพย์สินของตนเอง

### จรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ที่อยู่ใต้บังคับบัญชา และผู้ร่วมงาน

ข้อ ๘  
ข้าราชการพลเรือนพึงมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานการให้ความร่วมมือช่วยเหลือกลุ่มงานของตนทั้งในด้านการให้ความคิดเห็น การช่วยทำงาน แ ล ะ ก า ร แ ก้ ป็ ญ ห า ร ู ว ม กั น รวมทั้งการเสนอแนะในสิ่งที่เห็นว่าจะมีประโยชน์ต่อการพัฒนางานในความรับผิดชอบด้วย

ข้อ ๙  
ข้าราชการพลเรือนซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาพึงดูแลเอาใจใส่ผู้ที่อยู่ใต้บังคับบัญชา ทั้งใน ด้าน ก า ร ป ฎิ บั ตี ง า น ข ว ัญ ก ำ ลั ง ใจ ส ว ั ส ติ ก า ร และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่อยู่ใต้บังคับบัญชาตลอดจนปกครองผู้ที่อยู่ใต้บังคับบัญชาด้วยหลักการและเหตุผลที่ถูกต้องตามทำนองคลองธรรม

ข้อ ๑๐ ข้าราชการพลเรือนพึงช่วยเหลือเกื้อกูลกันในทางที่ชอบ รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดความสามัคคีร่วมแรงร่วมใจในบรรดาผู้ร่วมงานในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ส่วนรวม

ข้อ ๑๑ ข้าราชการพลเรือนพึงปฏิบัติต่อผู้ร่วมงานตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้องด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ และมนุษยสัมพันธ์อันดี

ข้อ ๑๒  
ข้าราชการพลเรือนพึงละเว้นจากการนำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน

### จรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม

ข้อ ๑๓  
ข้าราชการพลเรือนพึงให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถด้วยค

ความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อ มีน้ำใจ และใช้กิริยาวาจาที่สุภาพอ่อนโยน  
เมื่อเห็นว่าเรื่องใด ไม่สามารถปฏิบัติได้  
หรือไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของตน จะต้องปฏิบัติ  
ควรชี้แจงเหตุผลหรือแนะนำให้ติดต่อหน่วยงานหรือบุคคลซึ่งตนทราบว่า  
อำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้นๆ ต่อไป

ข อ ๑ ๔

ข้าราชการพลเรือนพึงประพฤติตนให้เป็นที่เชื่อถือของบุคคลทั่วไป

ข อ ๑ ๕

ข้าราชการพลเรือนพึงละเว้นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดซึ่งมีมูลค่า  
เกินปกติวิสัยที่วิญญูชนจะให้กันโดยเสน่หาจากผู้มาติดต่อราชการ  
หรือผู้ซึ่งอาจได้รับประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่ราชการนั้น  
หากได้รับไว้แล้วและทราบภายหลังว่าทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ได้รับไว้  
มีมูลค่าเกินปกติวิสัยก็ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว  
เพื่อดำเนินการตามสมควรแก่กรณี